



UADY

UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

“Luz, Ciencia y Verdad”

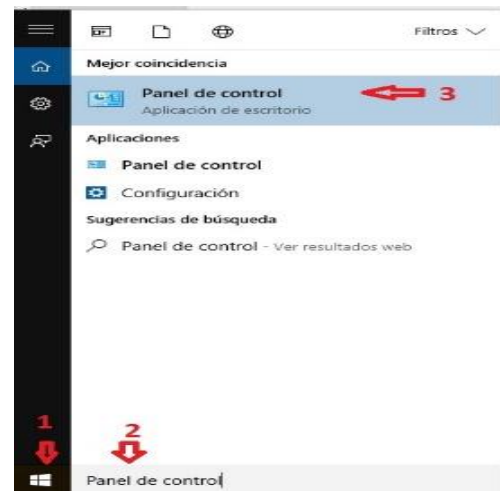
ESCUELA PREPARATORIA UNO
Departamento de Tecnologías
de información

Guía para configurar los archivos CSV para su correcta visualización en Microsoft Excel

Configuración del separador de listas para visualizar archivos CSV

Antes de iniciar, favor de cerrar el programa Excel

- 1.- Dar click al ícono de Windows
- 2.- Escribir “Panel de control”
- 3.- Dar click a la aplicación
- 4.- Elegir “Cambiar formatos de fecha, hora o número”



Ajustar la configuración del equipo

Ver por: Categoría ▾

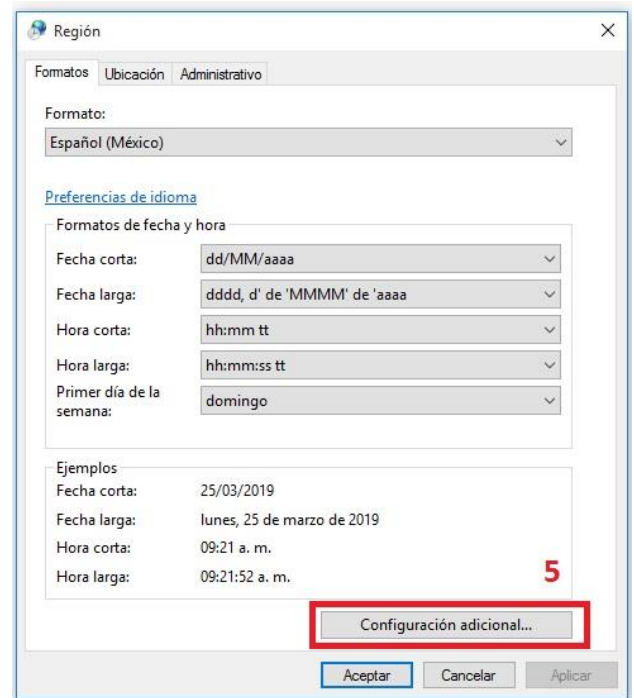
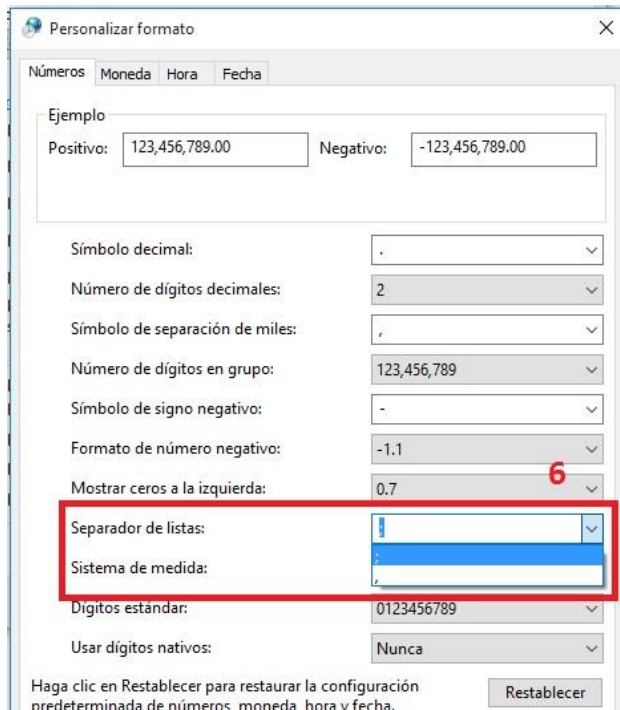


5.- Elegir configuración adicional.

6.- Seleccionar punto y coma (;) como separador de listas

7.- Dar click a “Aceptar” dos veces, para guardar los cambios.

8.- Abrir el archivo CSV.



ATENTAMENTE

Administración de Tecnologías de la Información

Escuela Preparatoria Uno