

¿Cómo activo mi moodle?

1)



Entra a la página de la Prepa 1 (www.prepa1.uady.mx) y en el menú de la izquierda hay una opción que dice “Calificaciones”, dale clic con el mouse y se desplegarán las siguientes opciones:



Dale clic a la que dice “Alumnos”.

2)

En la página que se abre aparece lo siguiente:

Bienvenido a la Intranet de la Preparatoria Uno

Matrícula: <input type="text"/>
Fecha de nacimiento (DD/MM/AAAA): <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
<input type="button" value="Iniciar Sesión"/>

Escribe los datos que se te solicitan y dale clic en “Iniciar Sesión” para acceder a tu “Portal de Alumno”:

GENERAL



CALIFICACIONES
ORDINARIOS Y



RETROALIMENTACION
DE EXAMENES



Protocolos

Bienvenido: Fulanito de Tal...

Curso:1,Tipo:R

[Cerrar Sesión](#)

AVISOS

Correo electrónico: a13XXXXXX@alumnos.uady.mx,
contraseña inicial: abdd3e3b-3

Una vez que hayas ingresado, en la parte de “Avisos” que se encuentra a la derecha hay una dirección de correo electrónico y una contraseña, éste será tu correo institucional y el correo está formado por “a” mas tu matrícula.

3)

Entra a la página www.alumnos.uady.mx y escribe ahí el nombre de correo y la contraseña que obtuviste en tu portal:



Iniciar sesión con su cuenta profesional

a13xxxxxx@alumnos.uady.mx

Contraseña

Mantener la sesión iniciada

Iniciar sesión

[¿No puede acceder a su cuenta?](#)

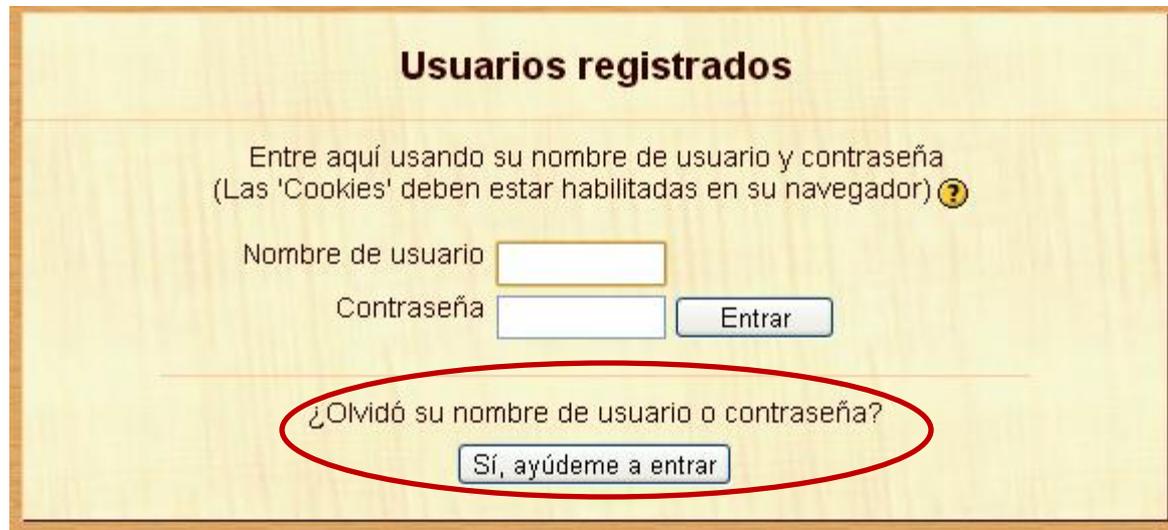
Dale clic en “Iniciar sesión” para que este correo se active y puedas recibir en él la contraseña del moodle.

4)

En la página de la Prepa 1, hay que bajar un poco hasta ver lo siguiente:



Dale clic en donde dice “Plataforma de educación a distancia” para ir a moodle:

A screenshot of the Moodle login page. The title is 'Usuarios registrados'. Below the title, there is a text prompt: 'Entre aquí usando su nombre de usuario y contraseña (Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador) ?'. There are two input fields: 'Nombre de usuario' and 'Contraseña'. To the right of the 'Contraseña' field is a button labeled 'Entrar'. Below these fields, there is a red oval highlighting a link that says '¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?' and a button below it that says 'Sí, ayúdeme a entrar'.

Una vez aquí le damos clic en el botón que dice “Si, ayúdeme a entrar”.

5)

La página que aparece pide que pongamos nombre de usuario o dirección de correo, es muy importante tener en cuenta que sólo se debe poner **UNO** de los dos, ya que si ponemos ambos el proceso no funcionará.

Contraseña olvidada Usted no se ha autenticado. (Entrar)

SEL-Prepa1 ▶ Entrar ▶ Contraseña olvidada

Sus detalles deben encontrarse primero en la base de datos del usuario. Por favor, escriba **o bien** su nombre de usuario o bien su dirección registrada de correo electrónico en el recuadro apropiado. No es necesario escribir ambos.

Contraseña olvidada

Nombre de usuario

Dirección de correo

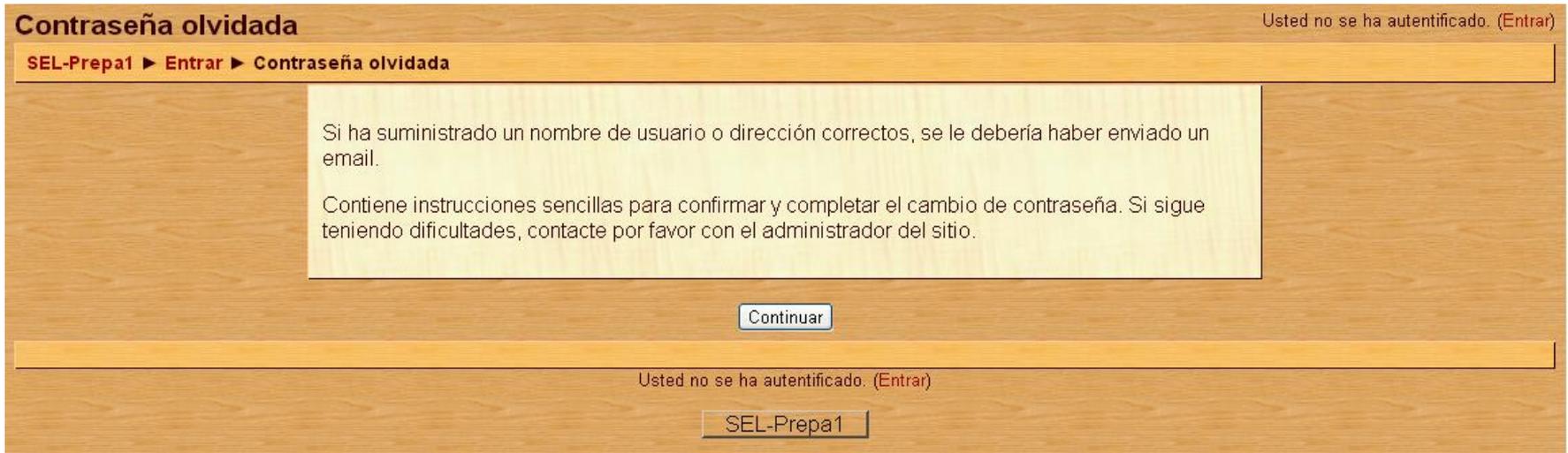
Usted no se ha autenticado. (Entrar)

También cabe aclarar que el correo que nos solicita es el **CORREO INSTITUCIONAL**, que anteriormente vimos cómo se activa.

Una vez puesto alguno de los datos le damos clic en “OK”.

6)

Una vez hecho lo anterior, aparece un mensaje donde se informa que ya se ha enviado un correo para confirmar que solicitamos el cambio de contraseña:



The screenshot shows a web interface with a wooden background. At the top left, it says 'Contraseña olvidada'. At the top right, it says 'Usted no se ha autenticado. (Entrar)'. Below this is a navigation bar with 'SEL-Prepa1 ► Entrar ► Contraseña olvidada'. The main content area has a yellow box with the following text: 'Si ha suministrado un nombre de usuario o dirección correctos, se le debería haber enviado un email. Contiene instrucciones sencillas para confirmar y completar el cambio de contraseña. Si sigue teniendo dificultades, contacte por favor con el administrador del sitio.' Below the yellow box is a 'Continuar' button. At the bottom of the page, it says 'Usted no se ha autenticado. (Entrar)' and 'SEL-Prepa1'.

Ahora accede a tu correo institucional, ahí verás un mensaje de “Marco Sierra” (vsierra@uady.mx) que tiene como asunto “Plataforma de Educación a Distancia de la Preparatoria No.1: confirmación de cambio de contraseña”, en este mensaje hay una liga a la que debemos acceder para concluir con el proceso.

* En caso de que no veas el correo en tu “bandeja de entrada” revisa tu “bandeja de correos no deseados”.



La liga anterior nos redirecciona a un mensaje de confirmación del cambio de contraseña.

The screenshot shows a Moodle interface with a wooden background. At the top left, it says "Contraseña olvidada". At the top right, it says "Usted no se ha autenticado. (Entrar)". Below this is a breadcrumb trail: "SEL-Prepa1 ► Entrar ► Contraseña olvidada". The main content is a light yellow box containing the following text: "Gracias por confirmar el cambio de contraseña.", "Ya le enviamos un correo con su nueva contraseña a **a13xxxxxx@alumnos.uady.mx**", and "La nueva contraseña ha sido generada automáticamente. Le recomendamos que cambie su contraseña por otra más fácil de recordar.". Below the box is a "Continuar" button. At the bottom of the page, it says "Usted no se ha autenticado. (Entrar)" and "SEL-Prepa1".

Para finalizar entramos nuevamente al correo institucional, en el cuál ya tenemos un mensaje proveniente del mismo remitente que el anterior, y con asunto: *“Plataforma de Educación a Distancia de la Preparatoria No.1: Contraseña actualizada”*; este mensaje ya contiene una nueva contraseña, la cuál podemos modificar una vez que ingresemos exitosamente al moodle.