



# UADY

UNIVERSIDAD  
AUTÓNOMA  
DE YUCATÁN

*“Luz, Ciencia y Verdad”*

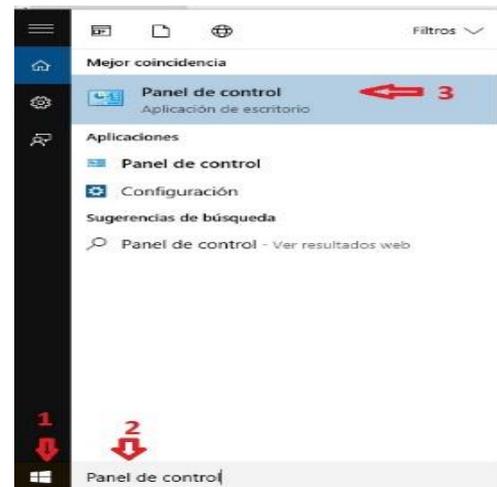
ESCUELA PREPARATORIA UNO  
Departamento de Tecnologías  
de información

## Guía para configurar los archivos CSV para su correcta visualización en Microsoft Excel

### Configuración del separador de listas para visualizar archivos CSV

Antes de iniciar, favor de cerrar el programa Excel

- 1.- Dar click al ícono de Windows
- 2.- Escribir “Panel de control”
- 3.- Dar click a la aplicación
- 4.- Elegir “Cambiar formatos de fecha, hora o número”



Ajustar la configuración del equipo

Ver por: Categoría ▾

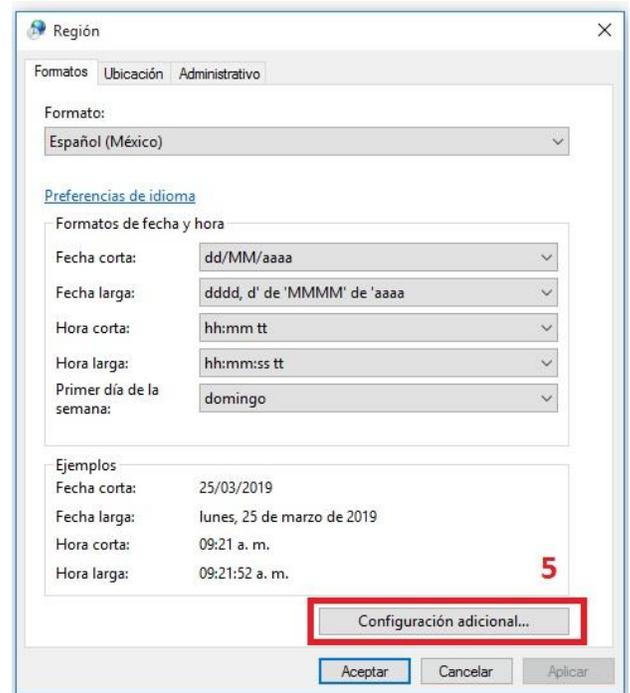
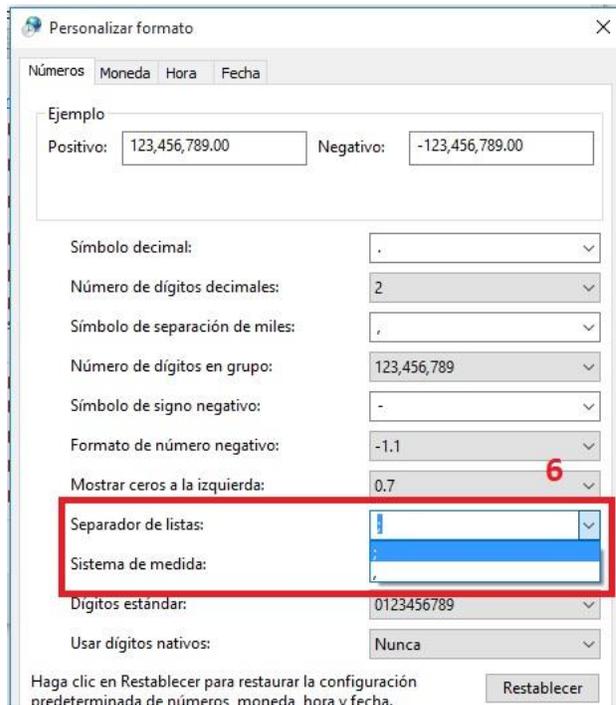


5.- Elegir configuración adicional.

6.- Seleccionar punto y coma (;) como separador de listas

7.- Dar click a “Aceptar” dos veces, para guardar los cambios.

8.- Abrir el archivo CSV.



ATENTAMENTE

Administración de Tecnologías de la Información

Escuela Preparatoria Uno